

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №89»

660132, г. Красноярск, ул.Ольховая, 8 тел./факс (391) 206-18-53  
(391)206-18-54

Принято:  
На общем собрании Трудового  
Коллектива МБДОУ № 89  
Протокол № 1  
от « 12 » 02 20 19 г.

Принято с учетом мнения на  
Общем родительском собрании МБДОУ № 89  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ № 89  
\_\_\_\_\_ З.Ш. Позднякова

Введено в действие  
приказом МБДОУ № 89  
№ 110/2 от « 12 » 02 20 19 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 89»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 89» (далее - Положение) разработано в соответствии с ч. 3 ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», конвенцией ООН по правам ребенка, Указом Президента РФ от 01 июля 2012 года № 761 «О национальной стратегии в интересах детей на 2012-2017 годы», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об несовершеннолетних».

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №89» (далее - Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование (в том числе случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника), применение локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к воспитанникам дисциплинарного взыскания.

1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения на общем родительском собрании МБДОУ № 89 и общего собрания Трудового коллектива МБДОУ №89.

1.4. В своей работе Комиссия должна обеспечить соблюдение прав и свобод личности.

1.5. Состав Комиссии назначается на учебный год приказом заведующего МБДОУ.

1.6. В состав Комиссии включаются незаинтересованные в конфликте участники образовательного процесса.

1.7. Понятия, используемые в настоящем Положении:

**Конфликт интересов педагогического работника** – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников.

**Образование** – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции, определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и

(или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

**Отношения в сфере образования** – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

**Образовательная организация** – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

**Споры между участниками образовательных отношений** – разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

**Участники образовательных отношений** – воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители.

**Участники отношений в сфере образования** – участники образовательных отношений и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения.

## **2. Цель и задачи комиссии**

2.1. Целью деятельности Комиссии является:

- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, педагогов);
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных и противоправных ситуаций.

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации в сфере образовательных отношений;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации.

2.3. Деятельность комиссии основана на следующих принципах:

**Принцип гуманизма** – человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

**Принцип объективности** – предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий, и т.д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок и др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

**Принцип компетентности** – предполагает наличие определенных умений и навыков решения, конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умения оказывать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

**Принцип справедливости** – наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

### **3. Порядок создания комиссии**

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений состоит из равного числа родителей (законных представителей) воспитанников (3 чел.) и работников организации (3 чел.).

3.2. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников организации считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании трудового коллектива.

3.3. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родительской общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем родительском собрании.

3.4. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательному учреждению.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из своего состава избирает председателя и секретаря.

3.5. Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 1 год.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее половины членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из МБДОУ №89 воспитанника, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии;
- В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения.

3.7. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории Учреждения, только в полном составе и в определенное время (в течение 3-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика.

3.8. Председатель Комиссии в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу МБДОУ № 328, законодательству РФ.

3.9. Председатель имеет право обратиться за помощью к заведующему МБДОУ № 328 для разрешения особо острых конфликтов.

3.10. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Заведующий МБДОУ №89 и **Председатель Родительского Комитета** лишь правдиво информируются по их запросу.

3.11. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

#### **4. Деятельность Комиссии**

4.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в детском саду, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

4.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

4.3. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

4.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов, если они не являются членами комиссии.

4.5. Работа Комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством при наличии не менее половины состава.

4.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

4.8. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

4.9. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в детском саду, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.10. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

## **5. Права и обязанности членов Комиссии**

5.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.2. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

5.3. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, педагога, воспитателя, родителя (законного представителя);

5.4. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

5.5. Рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Утверждение состава Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом МБДОУ.

6.2. Заседания оформляются протоколом, который хранится в детском саду в течение пяти лет.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение принимается на собрании трудового коллектива и утверждается заведующим МБДОУ № 89, срок его действия не устанавливается.